

PROGRAM : KELAS KOMPUTER (MS OFFICE) & KEUSAHAWANAN JANUARI 2017.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
Name of event Nama acara / program	<i>Latihan Keusahawanan Januari 2017</i> ✓ <i>Latihan Keusahawanan : Pembelajaran Komputer (MS Office : Word, Power Point & Excel)</i>
Date & Time Tarikh & Masa	<i>16,17,18 Dan 19 Jan 2017 (Dua Sesi – Pagi & Petang)</i>
Location Lokasi	<i>PI1M Muadzam Shah, Pahang</i>
Purpose Tujuan	<i>Pengenalan terhadap keusahawan, kebaikan dalam menjana pendapatan dari rumah serta kelebihan bercita-cita sebagai usahawan.</i> ✓ <i>Boleh menggunakan komputer atas urusan persuratan, pembinaan pelan perniagaan, pembentangan perniagaan bagi proses bantuan, data kewangan serta kemudahan promosi seperti risalah dan sebagainya.</i>
Details of recipients Butiran Penerima	<i>Peserta yang terlibat ialah peserta berumur dari 15 hingga 30 tahun. Terdiri daripada Pekerja & Surirumah</i>
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Pengetahuan asas komputer (MS Word, Power Point, Excel) membantu para pengusaha agar lebih mudah melaksanakan perusahaan</i>
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	✓ <i>Bagi menarik minat peserta akan bidang keusahawanan.</i> ✓ <i>Penglibatan adalah percuma, sijil penyertaan akan diberikan kepada peserta yang mengikuti latihan di PI1M.</i> ✓ <i>Mempelajari segala pengurusan di dalam perusahaan melalui aplikasi komputer dan latihan praktikal.</i> ✓ <i>Memberi pendedahan kepentingan serta kelebihan internet pada bakat dan kemahiran yang ada untuk menceburi bidang perniagaan.</i> ✓ <i>Menjana pendapatan dengan lebih baik pada masa akan datang.</i>
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	✓ <i>Memberi pendedahan awal kepada peserta berkaitan keusahawanan lebih-lebih lagi yang melibatkan penggunaan teknologi seperti komputer bagi tujuan promosi dan sebagainya.</i> ✓ <i>Peserta bertukar-tukar cadangan dan pandangan bagaimana untuk melaksanakan perniagaan melalui atas talian.</i> ✓ <i>Objektif PI1M berjaya dilaksanakan.</i>
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>Pembentangan setelah selesai latihan aktiviti.</i>

PROGRAM : KELAS KOMPUTER MS OFFICE & ASAS MEDIA BARU (INTERNET) JANUARI 2017

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
Name of event Nama acara / program	<i>Kelas Komputer MS Office Dan Asas Media Baru (Internet)</i>
Date & Time Tarikh & Masa	<i>21 Jan 2017 (Sabtu) 02.30pm-05.30pm</i>
Location Lokasi	<i>PI1M Bandar Muadzam Shah, Pahang</i>
Purpose Tujuan	<i>Kelas Komputer:-</i> <i>1. Mempelajari penggunaan komputer serta kepentingannya.</i> <i>2. Mempelajari asas komputer bertujuan untuk kemudahan kerja.</i> <i>3. Kemahiran menggunakan e-mail (gmail)</i>
Details of recipients Butiran Penerima	<i>Peserta yang terlibat adalah dari yang berumur di antara 07 hingga 46 tahun.</i>
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Taklimat berkenaan KDB diberi.</i> <i>Program ini dijalankan bagi memberi pendedahan kepada pelajar tentang kebaikan mempelajari komputer pada masa kini selaras dengan kemajuan negara sekarang.</i> <i>Pengajaran & Pembelajaran Microsoft Office (word, power point, excel)</i>
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>1. Membentuk pelajar menerapkan etika di dalam penggunaan komputer dan internet.</i> <i>2. Mengekang keupayaan jenayah internet di alam cyber.</i> <i>3. Membantu pelajar lebih mahir dalam penggunaan komputer.</i> <i>4. Memberi kesedaran kepentingan pengetahuan penggunaan komputer.</i>
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>1. Program Kesedaran Kempen “Klik Dengan Bijak”</i> <i>2. Memperkenalkan komputer dan sistem operasi</i> <i>3. Pengajaran & Pembelajaran Microsoft Office (word, power point dan excel)</i>
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>Pembayaran hanya sebanyak RM5 ringgit sebagai ahli PI1M dan kelas akan dibuat mengikut modul serta sijil disediakan oleh pihak PI1M setelah tamat latihan.</i>

LAPORAN BERGAMBAR

